

Regulamin Rady Rodziców Publicznego Przedszkola nr9 im. Jasia i Małgosi w Radomsku

Na podstawie Art. 53 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Niniejszy regulamin określa wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady Rodziców Publicznego Przedszkola nr 9, zasady wyboru przedstawiciela rady grupy oraz zasady wydatkowania funduszy Rady.

§ 2.

Kompetencje Rady określają przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela i aktów wykonawczych do tych ustaw oraz Statut placówki:

- 1) występowanie do dyrektora i innych organów placówki, organu prowadzącego oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach placówki –*art.54 ust1 ustawy o systemie oświaty*
- 2))opiniowanie projektu planu finansowego placówki –*art.54 ust2 pkt3 Ustawy o systemie oświaty*
- 3) Wyraża opinię w sprawie podjęcia przez Stowarzyszenie lub inną organizację działalności w placówce – *art. 56 ust 2 Ustawy o systemie oświaty*
- 4) Może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł w celu wspierania działalności statutowej szkoły-*art. 54 ust 8 Ustawy o systemie oświaty*

§ 3.

Organami Rady są:

- 1) Plenarne Zebranie Rady,

- 2) Prezydium Rady,
- 3) Przewodniczący Rady,
- 4) Komisja Rewizyjna.

§ 4.

1. Plenarne Zebranie Rady odbywa się co najmniej dwa razy w roku szkolnym.
2. Plenarne Zebranie Rady w szczególności:
 - 1) przyjmuje plan pracy Rady,
 - 2) ustala zasady gromadzenia dobrowolnych składek rodziców oraz innych środków,
 - 3) uchwała preliminarz Rady,
 - 4) rozpatruje sprawozdania z działalności organów Rady,
 - 5) dokonuje wyboru składu osobowego organów Rady.

§ 5.

1. Prezydium Rady składa się z 4 członków, w tym Przewodniczącego Rady.
2. Prezydium Rady jest jej stałym organem, który prowadzi bieżącą działalność Rady.
3. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz w miesiącu. Posiedzenia zwołuje i prowadzi Przewodniczący Rady.

§ 6.

Do zadań Prezydium Rady należy w szczególności:

- 1) bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniem, w tym gospodarką finansową Rady,
- 2) realizacja preliminarza Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) opiniowanie dorobku zawodowego nauczycieli za okres stażu,
- 5) nadzór nad pracami komisji powoływanych przez Radę lub Prezydium,

6) podejmowanie decyzji w sprawie zatrudniania osób lub zlecenia usług niezbędnych dla realizacji zadań Rady.

§ 7.

Rada albo Prezydium Rady mogą powoływać ze składu Rady komisje, określając ich skład i zadania.

§ 8.

1. Rada wybiera ze swego składu Przewodniczącego Rady.
2. Przewodniczący Rady jednoosobowo reprezentuje Radę na zewnątrz, kieruje pracami Rady i Prezydium Rady.

§ 9.

1. Rada wybiera ze swego składu 3-osobową Komisję Rewizyjną w skład której wchodzi przewodniczący, wiceprzewodniczący i sekretarz.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić w skład Prezydium Rady.

§ 10.

1. Komisja Rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością Prezydium.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
 - 1) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności finansowej Prezydium pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami,
 - 2) przedstawianie Radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli,
 - 3) opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego Rady,
 - 4) wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez Radę.

§ 11.

Uchwały Rady i jej organów kolegialnych podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 12.

W zebraniach Rady, Prezydium i Komisji Rewizyjnej mogą brać udział, z głosem doradczym, zaproszone osoby.

§ 13.

W imieniu Rady dokumenty, w tym dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi, podpisuje Przewodniczący Rady.

§ 14.

Osoby wchodzące w skład organów Rady wykonują swoją pracę społecznie.

§ 15.

1. Posiedzenia Rady i jej organów kolegialnych są dokumentowane w formie protokołu.
2. Protokół podpisują prowadzący obrady oraz osoba protokołująca.

§ 16.

1. Wybory do rady grupy odbywają się w na pierwszym zebraniu rodziców danej klasy, nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia rozpoczęcia zajęć w danym roku szkolnym.
2. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§17.

1. Członków rady grupy wybiera się spośród rodziców dzieci danej grupy, w liczbie 3 osób.
- 5) 2. Każde dziecko reprezentuje jeden z jego rodziców (opiekunów prawnych).

3. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał najwięcej głosów. Głosowanie może odbywać się osobno na każdego kandydata lub łącznie na wszystkich zgłoszonych kandydatów.

§ 18.

1. Zebranie rodziców dzieci danej grupy wybiera spośród członków rady grupy przewodniczącego, który jest przedstawicielem tej rady w Radzie.

2. Wybór odbywa się w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 19.

1. Źródłem funduszy Rady są dobrowolne składki rodziców, darowizny od innych osób fizycznych oraz osób prawnych.

2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych placówki, w tym szczególnie udzielanie jej pomocy materialnej w zakresie realizacji programu wychowania i opieki nad dziećmi.

3. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszu Rady mogą składać:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rady grupy,
- 3) Rada przedszkola,

§ 20.

1. Podstawą działalności finansowej Rady jest roczny preliminarz.

2. W działalności finansowej Rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi.

§ 21.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.